



PT BPR SENTRAL ARTA JAYA

LAPORAN TAHUNAN

2024

DL RANGUNIA SUDIRMAN 133 KECAMATAN MAYANGAN KOTA
PROBOLINGGO



A. INFORMASI UMUM

1. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Susunan Pengurus PT BPR Sentral Arta Jaya sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor NO 2 tanggal 09 Mei 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tengg. Jangka
1.	WYDHADE PURNANDI	Direktur Utama	0-019/NO.0401/2021	18/03/2024 s.d 10/03/2026
2.	WIKIKIRI GUSNITTE	Direktur	0-019/NO.0401/2021	18/03/2024 s.d 10/03/2026
3.	CHISTIAN	Direktur	0-019/NO.0401/2021	18/12/2013 s.d 10/03/2026
4.	BERNARD ROBERT JONAS	Komisioner Utama	0-019/NO.0401/2021	07/10/2016 s.d 10/03/2026
5.	DIJYUARDY KUSNADI	Komisioner	0-019/NO.0401/2021	07/10/2016 s.d 10/03/2026
6.	ARNOLDUS BERO	Komisioner	0-019/NO.0401/2021	18/03/2017 s.d 10/03/2026

2. Data Pejabat Eksekutif

No	Nama	Jabatan	No. SK Pengangkatan	Tengg. Mula/Kepala
1.	SAUDU DUKHAY	Kepala Divisi Kasir Utama	019/0401/NO.0000	11/11/2023
2.	CHRISTOPHERUS JULIANTE & ST	Kepala Divisi Kasir Utama	019/1001/0775/001/2019	02/02/2019
3.	ROBERT STREVE GUSNITONO	Kepala Divisi Kasir Utama	019/1001/0775/002/2019	12/02/2019
4.	ELTON DINDY KUSNANTO	Pejabat Eksekutif Manajerial, Kepala Divisi Eksekutif Manajerial, Kepala, Pejabat Eksekutif Utusan TPT	002/019/0001/NO.0010	23/08/2019
5.	NYDRIYUS KUSNANTO, N.P.WISNU	Kepala Divisi Kasir Utama	002/019/0001/NO.0021	20/11/2021
6.	NYDRIYUS KUSNANTO	Pejabat Eksekutif Kasir Utama	019/019/0001/NO.0018	19/03/2019
7.	ANDRIJUS	Kepala Divisi Kasir Utama	002/019/0001/NO.0020	18/04/2023

2. Kepemilikan

Susunan Pemegang Saham PT BPR Sentral Arta Jaya s.d 31 Desember 2024 sesuai Akta Perubahan Anggaran Dasar terakhir Nomor NO 2 tanggal 09 Mei 2024 adalah sebagai berikut:

No	Nama Pemegang Saham	Kepemilikan Saham	
		Number (Rp)	(%)
1.	NYDRIYUS KUSNANTO	4.383.000.000	47,55
2.	SAUDU DUKHAY KUSNANTO	1.880.000.000	20,20

1. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian

PT BPR Sentral Arta Jaya merupakan Bank Perkreditan Rakyat yang didirikan berdasarkan Akta Nomor 1/0-20 tanggal 07 Juli 1990 dan terakhir mengalami perubahan berdasarkan Akta Nomor 1/0-2 tanggal 08 Mei 2024 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Sentral Arta Jaya yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan HAM RI nomor AHU-0050587.AH.01.02, TAHUN 2025 tanggal 27 Mei 2024.

Tempat Kedudukan

Bank berlokasi di J. PANGGAMA SURJANAN 155, KOTA PROBOLINGGO

2. Riwayat Data Keuangan Penting

Item	2023	2024	Perubahan (%)
Pendapatan Operasional	20.728.007.427	20.402.047.107	(1,56)
Gesam Operasional	19.079.279.003	17.602.441.000	(8,17)
Labu (Rugi) Operasional	1.648.728.424	2.799.606.107	1,38
Pendapatan Non Operasional	39.088.700	16.147.888	(16,88)
Gesam Non Operasional	687.801.114	1.269.441.140	88,38
Labu (Rugi) Non Operasional	664.940.264	(1.274.229.146)	91,87
Labu (Rugi) Tahun Berjalan Gesam Raga	1.000.176.110	1.449.331.708	(37,40)
Realisasi Raga Berjalan	688.471.889	801.608.049	(11,77)
Jumlah Labu (Rugi) Tahun Berjalan	1.440.008.011	3.441.339.249	(38,70)

2. Kualitas Aset Produktif dan Risiko Keuangan

Jenis Risiko	2023	2024	Perubahan (%)
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	31,00	20,00	34,00
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	100,00	100,00	0,00
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	1,21	8,00	(88,10)
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	10,00	10,00	(14,29)
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	1,48	1,10	(26,40)
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL) (NPL)	67,00	66,00	(0,40)
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	8,00	10,00	7,70
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	24,40	10,00	30,38
Rendahnya Kualitas Aset (NPL) (NPL)	10,04	10,00	24,28

4. Penjelasan NPL

Penyebab Utama

- 1. Faktor Eksternal
 - ... Merumahnya kondisi perekonomian yang mengakibatkan permintaan barang akan menjadi menurun dan memahaminya minat beli masyarakat.
- 2. Faktor Debtur
 - ... Menurunnya kemampuan bayar debtur sebagai akibat dari memahaminya kondisi perekonomian
 - ... Kualitas manajemen usaha debtur dan permasalahan tenaga kerja
 - ... Sistem operasional yang tidak efisien
 - ... Kapasitas debtur dalam perencanaan dan pengembangan bisnis
 - ... Persediaan usaha sejenis yang semakin padat
 - ... Adanya masalah keuangan
- 3. Faktor Internal Bank
 - ... Kalaupun Analisa penilaian terhadap keterlambatan pembayaran pokok dan bunga, komersial dan keamanan informasi keuangan debtur, kelengkapan dokumentasi kredit, kelengkapan format perjanjian kredit, dan kemudahan pengajuan serta serta kewajaran syarat pembayaran kewajaran
 - ... Ketahanan dalam pemberian dan monitoring kredit
 - ... Lemahnya integritas dan profesionalisme pegawai kredit

Langkah Penyelesaian

- Kebijakan Bank dalam penyelesaian aset produktif di tempat ekspansi pinjaman yang diberikan diantaranya dengan aktif menilai kondisi kinerja kredit dan menerapkan prinsip kehati-hatian.
- Peningkatan aparatur berkesinambungan melalui rekrutasi untuk mendukung perbaikan kondisi keuangan dan bisnis debtur.

2. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Kebijakan Single Prudence Policy (SPP) yaitu kebijakan yang mengharuskan bahwa suatu pihak hanya dapat menjadi pemegang saham pengendali pada satu bank yang terdapat didalam Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (UU P2SK).

4. Strategi dan Kebijakan Manajemen

- > Strategi dan Kebijakan Jangka Pendek:
 - Melakukan optimisasi dan efisiensi biaya, dengan melakukan berbagai inisiatif untuk melakukan penghematan biaya operasional.
 - Meningkatkan kualitas pengumpulan CDB GUK dalam melakukan analisis kredit
- > Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah:
 - Memperkuat implementasi Good Corporate Governance
 - Mengembangkan GCM & Implementasi Budaya Kerja, Good Corporate Governance, Takings Internal, dan Manajemen Risiko
- > Strategi dan Kebijakan Jangka Panjang:
 - Mengoptimalkan peran aktif dalam mendorong pertumbuhan jangka panjang perusahaan

2. Bidang Usaha

Berdasarkan Akta Nomor 160/20 tanggal 07 Juli 1990 tentang Perubahan Anggaran Dasar PT BPR Sentral Arta Jaya Bidang Usaha BPR adalah sebagai berikut:

No.	Saluran Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Detail
1.	01 Penghimpunan Dana	Produk dasar	Tabungan	Tabungan Tabungan Runtas, Tabungan Tabungan, Tabungan Tabungan, Tabungan Tabungan
2.	01 Penghimpunan Dana	Produk dasar	01100010	01100010 dengan jumlah modal 1 (satu) miliar, 4 (empat) miliar, 8 (delapan) miliar dan 12 (dua belas) miliar
3.	02 Penyaluran Dana	Produk dasar	Kredit	Pinjaman Kredit, Pinjaman Kredit dan Pinjaman Kredit

3. Teknologi Informasi

Sebelum tahun 2024, PT BPR Sentral Arta Jaya telah melakukan berbagai inisiatif dalam mendukung transformasi digital, yang mengacu pada Rencana Bisnis BPR dan Rencana Strategis BPR untuk menjawab kebutuhan perkembangan bisnis maupun mengoptimalkan operasional operasional bank untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan serta transformasi menjadi organisasi digital yang agile.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Kredit yang Disalurkan (KYD) BPR mengalami peningkatan signifikan. Pada tahun 2024, KYD BPR Sentral sebesar Rp. 76.147.008.302,- sedangkan KYD BPR tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp. 76.309.989.429,-.

5. Jumlah, Jenis dan Lokasi Kantor

No.	Nama Kantor	Alamat Kantor	No. Telepon	Nama Pemilik
1.	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	JL. PANGLOSS BLOK 40/40 NO 100, 1000	021-2040 000	SETYADI ALIYANTO
2.	PT BPR SENTRAL ARTA KITA LUBUANG	JL. PANGLOSS BLOK 40/40 NO 100, 1000	021-2040 000	SETYADI ALIYANTO
3.	PT BPR SENTRAL ARTA KITA CIBANDI ARAB (JAWA)	JL. SUNGAI CIBANDI CIBANDI NO 171, 1212	021-2040 000	SETYADI ALIYANTO & PT

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

No.	Nama Lembaga	Jenis Kerja Sama	Detail Kegiatan	Tanggal Mulai Kegiatan
1.	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	KERJASAMA	KERJASAMA dengan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA untuk meningkatkan layanan dan meningkatkan kualitas layanan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dan meningkatkan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	21/07/2022
2.	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	KERJASAMA	KERJASAMA dengan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA untuk meningkatkan layanan dan meningkatkan kualitas layanan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dan meningkatkan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	14/10/2024



			PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	
3.	AGUNDA KAWAN TATA	AGUNDA KAWAN TATA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan AGUNDA KAWAN TATA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	20.08.2023
4.	PT AGUNDA JAYA KAWAN TATA	PT AGUNDA JAYA KAWAN TATA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan PT AGUNDA JAYA KAWAN TATA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	20.04.2023
5.	AGUNDA KAWAN TATA	AGUNDA KAWAN TATA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan AGUNDA KAWAN TATA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	21.07.2024
6.	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	21.02.2023
7.	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	18.07.2023
8.	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dalam hal memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA dengan memberikan manfaat kepada PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	20.08.2023



				Sumber rekening KPR untuk membayar 12 kali dan membayar 12 kali 12 bulan 12 kali 12 bulan	
2	PT BPR		PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	PT BPR Sentral Arta Jaya dan PT BPR Sentral Arta Jaya	21-02-2024

7. Laporan Pengembangan Sumber Daya Manusia

a. Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan

No	Bidang Tugas	Pengantar Tugas			Pengantar Hasil Tugas		
		Pemilihan	Pengantar	Latihan	Pemilihan	Pengantar	Latihan
1	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	14	8	22	8	8	8
2	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	8	8	8	8	8	8
3	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	7	8	12	8	8	8

b. Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

No	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Kegiatan	Tempat Kegiatan	Tempat Kegiatan	Jumlah Kegiatan	Isi Kegiatan
1	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	18-01-2024	01 (via Online BPR)	01 (via Online BPR)	1	Keberhasilan men Kembangkan PT BPR Sentral Arta Jaya dengan PT BPR Sentral Arta Jaya dan PT BPR Sentral Arta Jaya dan PT BPR Sentral Arta Jaya
2	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	22-01-2024	01 (via Online BPR)	01 (via Online BPR)	2	Keberhasilan men Kembangkan PT BPR Sentral Arta Jaya dengan PT BPR Sentral Arta Jaya dan PT BPR Sentral Arta Jaya
3	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	22-01-2024	01 (via Online BPR)	01 (via Online BPR)	3	Keberhasilan men Kembangkan PT BPR Sentral Arta Jaya dengan PT BPR Sentral Arta Jaya dan PT BPR Sentral Arta Jaya
4	PT BPR SENTRAL ARTA JAYA	22-01-2024	01 (via Online BPR)	01 (via Online BPR)	4	Keberhasilan men Kembangkan PT BPR Sentral Arta Jaya dengan PT BPR Sentral Arta Jaya dan PT BPR Sentral Arta Jaya

[illegible]

						kepada Rapat Direksi dan Rapat Pemegang Saham
16. Halaman 488	12/11/2024	12/11/2024 (Dewan Direksi)	12/11/2024 (Rapat Pemegang Saham)	0		Direksi dan Rapat Pemegang Saham kepada Rapat Direksi dan Rapat Pemegang Saham

B. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1. Laporan Posisi Keuangan

Pencatatan	31-Desember 2023	31-Desember 2024	Perubahan (%)
Aset			
Kas dan Setor	248.487.800	218.388.400	(14)
Kas dan Setor Lain	0	0	0
Sisa Piutang	0	0	0
Cadangan kerugian finansial total	0	0	0
Penurunan nilai aset lain	36.278.871.807	46.407.838.307	(12)
Cadangan kerugian finansial total	136.470.600	46.407.838	(67)
Kredit yang diberikan dan diterima	75.148.219.840	75.118.319.304	4
Pinjaman yang diterima	877.334.317	300.330.300	(10)
Sisa Transaksi yang diterima	0	0	0
Penurunan bunga yang diharapkan dalam rangka restrukturisasi	0	0	0
Cadangan kerugian finansial total	0	0	0
Cadangan kerugian finansial total	3.333.333.333	3.333.333.333	0
Pinjaman yang diterima lain	3.440.000.000	1.833.333.333	(46)
Pinjaman yang diterima	0	0	0
Kas dan Setor lain	7.144.787.109	7.132.822.109	1
Pinjaman yang diterima dan diterima total	8.333.333.333	8.466.666.666	7
Kas dan Setor Lain	3.440.000.000	3.440.000.000	0
Pinjaman yang diterima dan diterima total	1.833.333.333	1.833.333.333	0
Kas dan Setor Lain	0	0	0
Kas dan Setor Lain	0	0	0
Cadangan kerugian finansial total	0	0	0
Kas dan Setor Lain	1.833.333.333	3.333.333.333	(10)
Liabilitas	136.782.040.040	136.101.748.300	(5)
Liabilitas			
Liabilitas keuangan	248.140.216	208.034.377	(16)
Pinjaman			
Pinjaman	46.831.333.374	46.407.838.300	(9)
Sisa Transaksi yang diterima	0	0	0
Deposito	36.100.000.000	27.833.333.333	(12)
Sisa Transaksi yang diterima	0	0	0
Pinjaman dan aset lain	718.247.333	846.822.370	18
Sisa Transaksi yang diterima	0	0	0

Utang yang Diambil	0	0	0
Utang Transaksi Saluran Pembiayaan	0	0	0
Diambil Saluran Pembiayaan	0	0	0
Dana Simpanan Kreditur	0	0	0
Utang Atas Pihak Lain	0	0	0
Utang Lainnya	2.147.688.844	2.291.404.108	(5)
Modal Dasar	118.887.488.207	118.888.138.029	(5)
Modal Disain			
Modal Dasar	20.000.000.000	20.000.000.000	0
Modal yang Belum Dibayar	14.000.000.000	14.000.000.000	0
Pembelian Modal Dasar			
Agar Disain	0	0	0
Modal Disain	0	0	0
Dana Simpanan Modal Disain	0	0	0
Pembelian Modal Dasar Lainnya	0	0	0
Modal Disain			
Keuntungan Rugi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Keuntungan Rugi dan Penurunan Nilai			
Keuntungan Rugi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Lain-lain	0	0	0
Rugi, Tanggungan Rugi dan Penurunan Nilai	0	0	0
Keuntungan			
Keuntungan	8.000.000.000	8.400.000.000	5
Rugi	0	0	0
Laba Rugi			
Laba Rugi Tahunan	8.000.000.000	8.400.000.000	5
Laba Rugi Tahunan	1.000.000.000	1.000.000.000	(24)
Modal Disain	20.000.000.000	21.700.000.000	(1)

2. Laporan Laba Rugi

Revisi	31 Des 2023	31 Des 2024	Varian (%)
Revisi Revisi	20.700.000.000	20.400.000.000	(1)
Revisi Revisi			
Revisi Revisi			
Revisi Revisi	0	0	0
Revisi Revisi			
Revisi	20.000.000.000	44.000.000.000	(55)
Revisi	800.000.000	800.000.000	(1)
Revisi	1.170.000.000	1.170.000.000	(1)
Revisi Revisi	0	0	0
Revisi Revisi			
Revisi Revisi	0	0	0
Revisi Revisi	10.700.000.000	10.000.000.000	(6)

Arbitrase Kredit			
Kasada Bank Lain	0	0	0
Kasada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.434.254.517	1.271.021.133	(12)
Kasus Transaksi di			
Surat Berharga	0	0	0
Kredit yang Diakuisisi	0	0	0
Kasada Bank Lain	0	0	0
Kasada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Kasada dan Transaksi Berjangka di	0	0	0
Perdagangan Lainnya			
Perdagangan Jasa Transaksi	0	0	0
Keuntungan Realisasi / Akumulasi	0	0	0
Keuntungan Realisasi / Ganti Rugi	0	0	0
Perubahan Kredit yang Diakuisisi	44.400.674	75.431.520	(33)
Perubahan DITD	750.431.403	500.000.000	(33)
Dividen	0	0	0
Keuntungan dan kerugian dengan equity manfaat	0	0	0
Keuntungan penjualan DITD	0	0	0
Perubahan Bank / Non Bank	0	0	0
Perubahan Persepsi / Non Bank	0	0	0
Lain-lain	627.448.933	433.788.246	(31)
Batas Operasional	18.274.276.343	17.663.447.240	(3)
Batas Risiko			
Batas Risiko Operasional			
Tanggung	1.717.000.076	1.466.431.338	(15)
Deposito	3.434.000.000	3.034.333.034	(12)
Simpanan bank bank lain	31.748.043	33.271.464	(6)
Rendemen yang diterima			
Bank Bank Indonesia	0	0	0
Bank Bank Lain	287.671	0	(100)
Bank Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Berada / Rendemen di bank bank	0	0	0
Lain-lain	210.000.174	210.466.000	(6)
Kasus Transaksi di			
Kasada Bank Lain	0	0	0
Kasada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0	0
Batas Risiko / Rendemen / Kredit	0	0	0
Batas Cadangan Rendemen / Risiko			
Surat Berharga	0	0	0
Perubahan pada Bank Lain	110.216.000	0	(100)
Kredit yang Diakuisisi			
Kasada Bank Lain	0	0	0
Kasada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.034.333.000	1.034.344.010	6
Perubahan Risiko	0	0	0
Rendemen Lainnya	0	0	0

Besaran Aset Lancar	228.584.268	191.122.271	(8)
Besaran Perbaikan dan Pengembangan	0	0	0
Besaran Administrasi dan Umum			
Besaran Tenaga Kerja			
Besaran Lain-lain	4.024.721.133	4.720.020.268	0
Kontingensi	271.300.000	240.000.000	6
Lain-lain	2.840.824.746	2.840.211.240	6
Besaran Perbaikan dan Perawatan	60.000.000	60.000.000	0
Besaran Gaji			
Besaran Gaji	271.300.000	240.000.000	0
Lain-lain	70.400.000	70.400.000	0
Besaran Penyusutan/Rengas/aset tidak Teras dan Inventaris	682.711.176	426.267.241	(32)
Besaran Inventaris dan Tidak Berwujud	181.210.021	181.227.222	0
Besaran Premi Asuransi	82.241.181	81.180.958	(8)
Besaran Pemeliharaan dan Perbaikan	282.847.898	324.267.241	16
Besaran Lain-lain	271.219.774	1.227.227.133	6
Besaran Pengembangan Teknologi Informasi	0	0	0
Besaran Teknik dan Operasi			
Keuntungan Lain-lain	0	0	0
Keuntungan Lain-lain	0	0	0
Rugi-rugi	70.421.751	77.222.822	0
Besaran Lain-lain			
Besaran Perbaikan dan Pengembangan	0	0	0
Besaran Perbaikan dan Pengembangan	0	0	0
Besaran Perbaikan dan Pengembangan	0	0	0
Besaran Perbaikan dan Pengembangan	0	0	0
Besaran Perbaikan dan Pengembangan	0	0	0
Lain-lain	228.840.000	201.622.131	(8)
Lain-lain (Gaji) Operasional	2.024.000.000	2.717.022.670	0
Perbaikan dan Pengembangan	22.000.000	18.147.000	(17)
Keuntungan Lain-lain			
Keuntungan Lain-lain	17.246.700	8.999.999	(46)
Besaran Lain-lain			
Keuntungan Lain-lain	0	0	0
Lain-lain	0	0	0
Bunga Antar Bank	0	0	0
Serikat Kuri	0	0	0
Lain-lain	9.370.000	10.148.000	84
Besaran Lain-lain	627.201.114	1.222.441.142	99
Besaran Lain-lain			
Keuntungan Lain-lain	0	0	0
Besaran Lain-lain	0	0	0
Keuntungan Lain-lain	0	0	0
Keuntungan Lain-lain	0	0	0
Bunga Antar Bank	0	0	0

1. Tegangan torsi pada selang	0	0	0
2. Tegangan kompresi	0	0	0
3. Tegangan geser	0	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

[illegible]

5. LABORATORY ANALYSIS \$25

Pada Tanggal:	31 Des 2022	31 Des 2023	Val (Rp)
Saldo Kas dan Setoran Pemilik Awal			
Perubahan pendapatan bunga	10.010.000.000	10.020.000.000	(0)
Perubahan pendapatan asuransi kesehatan	1.424.220.000	1.271.281.100	(0)
Perubahan biaya gaji, asuransi			
Perubahan laba sebelum pajak, yang akan dibagikan	44.400.000	79.271.100	35

Rendapatan operasional lainnya	1.112.708.838	1.369.047.340	14
Rendapatan beban bunga	3.417.279.866	4.707.484.875	(11)
Rendapatan dan kerugian			
Aset keuangan dan aset lainnya			
Aset keuangan lainnya	303.840.000	301.882.581	(6)
Rendapatan non operasional lainnya	22.058.780	18.147.888	(17)
Aset non operasional lainnya	387.637.014	1.293.441.149	88
Rendapatan pada pengisian	334.271.803	331.008.046	(10)
Rendapatan lainnya atas penjualan dan aset			
Rendapatan dari penjualan aset keuangan			
Rendapatan pada penjualan	0	0	0
Keuntungan lainnya	7.812.888.774	10.879.412.766	(108)
Akumulasi kerugian lain	334.480.245	1.085.180.101	(323)
Akumulasi lain	331.380.000	1.271.037.510	(340)
Rendapatan lainnya atas aset operasional	1.771.000.000	3.076.404.000	(115)
Rendapatan dari penjualan aset keuangan			
Keuntungan lainnya	33.788.740	38.333.600	(12)
Talangan	634.317.740	63.319.760	(140)
Keuntungan	1.271.014.040	6.323.746.767	(21)
Keuntungan dari aset lain	100.000.000	127.014.010	(22)
Keuntungan yang diterima	0	0	0
Keuntungan lainnya	248.476.461	214.331.721	(140)
Keuntungan lainnya	33.000.000	30.000.000	(10)
Rendapatan lainnya atas aset keuangan	214.000.000	178.400.000	(164)
Keuntungan dari aset keuangan	78.000.000	101.400.000	(23)
Keuntungan dari aset keuangan			
Rendapatan dari aset keuangan	30.000.000	101.400.000	18
Rendapatan dari aset keuangan	138.467.000	30.000.000	(14)
Rendapatan dari aset keuangan	0	0	0
Rendapatan dari aset keuangan	0	0	0
Rendapatan lainnya	371.400.000	30.000.000	(92)
Keuntungan dari aset keuangan	78.000.000	101.400.000	(23)
Keuntungan dari aset keuangan			
Rendapatan dari aset keuangan	0	0	0
Rendapatan dari aset keuangan	0	0	0
Rendapatan dari aset keuangan	0	0	0
Rendapatan lainnya	300.000.000	1.771.470.000	(344)
Keuntungan dari aset keuangan	300.000.000	1.771.470.000	(344)
Rendapatan dari aset keuangan	300.000.000	1.771.470.000	(344)
Rendapatan dari aset keuangan	30.000.000	30.000.000	0
Rendapatan dari aset keuangan	30.000.000	30.000.000	0

E. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK

T. LAPORAN AKUNTAN PUBLIK





Kategori	Skor
Kualitas Layanan Pelanggan (KLP)	
Kecepatan	1
Kualitas Produk	2
Kualitas Pelayanan (KPS)	4
Kualitas Harga	5
Kualitas Produk Baru	3
Layanan	
- Layanan Transaksi - Layanan Pelanggan	
Kualitas Produk	



BANK SENTRAL ARTA JAYA

Banking With Your Way

JALAN PUSAKA WILAND KENDANG JAYA 111
KOTA KUALA LUMPUR 50000 MALAYSIA
T: 03-2611 0000
E: info@sentralartajaya.com

Bank Sentral Arta Jaya (Bank Sentral Arta Jaya) adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.

Bank Sentral Arta Jaya
Jalan Pusaka Wiland Kendang Jaya 111
Kota Kuala Lumpur 50000 Malaysia
T: 03-2611 0000
E: info@sentralartajaya.com

Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.

1. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.
2. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.
3. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.
4. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.
5. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.
6. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.

Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional. Bank Sentral Arta Jaya adalah bank yang berfokus pada layanan perbankan digital dan layanan perbankan tradisional.



1. Untuk dan atas nama PT BPR Sentral Arta Jaya ("Sentral Arta Jaya")
Sebagai bagian dari laporan tahunan yang disusun sesuai dengan PT. 2006
Tentang Perseroan Terbatas ("Sentral Arta Jaya"), serta dalam rangka memenuhi kewajiban
yang PT. 2006 Tercatat sebagai bagian dari "Laporan Tahunan".

Disusun dan diterbitkan oleh: Direktur Utama PT BPR Sentral Arta Jaya



PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
Jember, Jawa Timur
Tanggal: 27 Maret 2025



LAPORAN KEUANGAN



PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
REKAPITULASI
31 DESEMBER 2024 (Rp Miliar)

	Saldo	31 Des 2023	31 Des 2024
		Rp	Rp
ASET LANCAR :			
Kas	0	1.113.000,00	1.000.000,00
Persewaan Bangunan/Plot Tanah	31,4	1.130.118,000	1.007.000,000
Persewaan Mesin/Bekal Listrik	0,0	19.187.552,000	16.300.000,000
Persewaan Gada/Transit - ABL	34,2	86.000.700	85.875.000
Investasi Jangka Pendek	44,4	19.417.000,000	11.000.000,000
Persewaan Gada/Transit - FTD	34,8	2.487.000.000	3.333.000.000
Agunan Yang Didatangi ABL	12,9	1.000.000,000	1.000.000,000
Jumlah Aset Lancar		64.197.700,00	33.715.000,00
ASET TIDAK LANCAR :			
Real Estate			
Investasi Properti		1.100.000.000	1.000.000.000
Persewaan Properti		8.000.000.000	8.000.000.000
Real Estate		1.000.000.000	1.000.000.000
Real Estate	0,0	1.000.000.000	1.000.000.000
Jumlah Aset Tidak Lancar		1.100.000.000	1.000.000.000
TOTAL ASET		65.297.700,00	34.715.000,00

Untuk tahun-tahun sebelumnya, Real Estate yang termasuk dalam
Total Tidak Lancar Tidak termasuk dalam Real Estate yang termasuk

THE UNIVERSITY OF TEXAS AT AUSTIN
 1000 N. BRICK BLVD. - AUSTIN, TEXAS
 78712-1000

REVENUE AND GAIN (LOSS)	Current	12-Mo. (2010)	12-Mo. (2009)
		\$ ₀	\$ ₀
REVENUE			
Franchise Fees	8	200,732,177	194,265,471
Lang. Fees	10	443,769,014	401,000,000
Other Fees	12	160,000,019	200,217,128
Deposits	20-23	127,397,008,271	113,500,814,861
Franchise Fee Refs. (a)	23-24	144,017,171	794,917,400
Franchise License Fees	25-26	1,012,232,344	980,400,000
Franchise Salaries	28	1,072,202,100	1,002,717,751
Jointly Audited		213,785,148,123	193,282,403,611
OTHER REVENUE	27		
Other Income			
Interest Income		24,840,700,000	21,320,000,000
Securities Income		14,800,000,000	14,100,000,000
Total Other Income		<u>39,640,700,000</u>	<u>35,420,000,000</u>
Total Other			
Franchise Fees		1,044,249,000	1,000,000,000
Franchise Fees		1,100,000,000	1,000,000,000
Other Income		10,000,000,000	10,000,000,000
Total Other Income		<u>12,144,000,000</u>	<u>11,000,000,000</u>
Jointly Audited		213,785,148,123	193,282,403,611
Total, Other Revenue (Loss)		39,640,700,000	35,420,000,000

Leafhoppers are known for feeding on trees, shrubs, and crops. That they swallow bits of leaves and twigs is not at all unusual.



PT BPR Sentral Arta Jaya
Laporan Tahunan 2024
Lampiran 10 - Neraca

Keterangan	Saldo	Saldo Awal Periode Akut	Saldo per 31 Desember 2024				Saldo Awal Periode Akut	Saldo Akhir Periode Akut	Saldo Akhir Periode Akut
			Rp						
			2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Saldo per 31 Desember 2024	+	1.000.000.000	-	1.750.000.000	1.000.000.000	1.750.000.000	1.750.000.000	1.750.000.000	1.750.000.000
- Saldo Awal	-	-	-	1.750.000.000	-	1.750.000.000	-	-	-
- Saldo Akhir	-	-	-	-	-	-	10	10	10
- Saldo Awal	-	-	-	-	-	-	1.750.000.000	1.750.000.000	1.750.000.000
- Saldo Akhir	-	-	-	-	-	-	1.750.000.000	1.750.000.000	1.750.000.000
Saldo per 31 Desember 2023	+	1.000.000.000	-	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saldo Awal	-	-	-	1.000.000.000	-	1.000.000.000	-	-	-
- Saldo Akhir	-	-	-	-	-	-	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saldo Awal	-	-	-	-	-	-	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saldo Akhir	-	-	-	-	-	-	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000
Saldo per 31 Desember 2022	+	1.000.000.000	-	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000	1.000.000.000

Saldo Awal dan Saldo Akhir Periode Akut
Saldo Awal dan Saldo Akhir Periode Akut

PT. BUKITKOTA, 2019		
LAPORAN RENCANA LUNAS		
REKAPITULASI RENCANA RENCANA LUNAS PER PERIODA		
	31 Desember 2019 Rp	31 Desember 2020 Rp
AKUNTASIAN HETTING SPESIAL		
Lain-lain Aka. Penerimaan	5.125.000,00	1.000.000,00
Pengeluaran umum		
Pengeluaran lain-lain	10.000.000,00	100.000.000,00
Pengeluaran lain-lain	1.000.000,00	1.000.000,00
Pengeluaran lain-lain	1.000.000,00	1.000.000,00
Pengeluaran lain-lain	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2019	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2019	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2020	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2020	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2021	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2021	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2022	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2022	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2023	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2023	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2024	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2024	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2025	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2025	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2026	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2026	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2027	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2027	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2028	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2028	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2029	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2029	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2030	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2030	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2031	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2031	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2032	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2032	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2033	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2033	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2034	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2034	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2035	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2035	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2036	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2036	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2037	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2037	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2038	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2038	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2039	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2039	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2040	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2040	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2041	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2041	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2042	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2042	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2043	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2043	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2044	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2044	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2045	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo akhir, 31 Desember 2045	1.000.000,00	1.000.000,00
Saldo awal, 1 Januari 2046	1.000.000,00	1.000.0



PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LAMPAHAN PENGUKUR LENDIR
REKAPITULASI DATA PENGUKURAN LENDIR LAMBA, 31 DESEMBER 2024 (Rp. 000)

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
Saldo Awal Lendir Awal Periode		
- Saldo	113.000.000	100.000.000
- Penambahan Saldo Awal Periode (Saldo Awal)	10.000.000	10.000.000
- Saldo Akhir Lendir Awal Periode	123.000.000	110.000.000

Saldo Akhir Lendir Awal Periode yang terakumulasi
Total Lendir Awal Periode yang terakumulasi

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LOKASI: JALAN LAMPUNG WISMAKAS
70117 LAMPUNG BARU - JAWA BARU LAMPUNG JAWA BARU WISMAKAS WISMAKAS, TANGERANG

berdasarkan laporan hasil perhitungan tahun 2024/2025 dan 2025/2026 yang telah dilakukan oleh tim audit internal PT BPR Sentral Arta Jaya. Hasil perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

2. Perhitungan

Perhitungan yang dilakukan untuk tahun 2024/2025 sebagai berikut:

- Tahun Pajak Penghasilan (TPH) dan Perhitungan Pajak Penghasilan (PPH) yang telah dilakukan untuk tahun 2024/2025 dan 2025/2026 yang telah dilakukan oleh tim audit internal PT BPR Sentral Arta Jaya. Hasil perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.
- Tahun Pajak Penghasilan (TPH) dan Perhitungan Pajak Penghasilan (PPH) yang telah dilakukan untuk tahun 2024/2025 dan 2025/2026 yang telah dilakukan oleh tim audit internal PT BPR Sentral Arta Jaya. Hasil perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.
- Tahun Pajak Penghasilan (TPH) dan Perhitungan Pajak Penghasilan (PPH) yang telah dilakukan untuk tahun 2024/2025 dan 2025/2026 yang telah dilakukan oleh tim audit internal PT BPR Sentral Arta Jaya. Hasil perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

3. Hasil dan Kesimpulan

Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

- Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.
- Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

4. Penutup

Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku. Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku. Hasil dari perhitungan tersebut menunjukkan bahwa PT BPR Sentral Arta Jaya telah melaksanakan kewajiban perpajakan yang telah ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dan Badan Pajak lainnya yang relevan dengan peraturan perpajakan yang berlaku.

No.	Kategori	Jumlah (Rp)	Rasio (%)	
			Perhitungan	
1.	Saldo	1000	1000/1000	100%
2.	Saldo	1000	1000/1000	100%
3.	Saldo	1000	1000/1000	100%
Jumlah Saldo		1000	1000/1000	100%

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA

LAPORAN TAHUNAN 2024

TITIK LINDUNG RUMAH DAN BUKU BERTAMBAH KELOMPOK LAYANAN KREDIT DAN KREDIT KURSI

Salah satu aspek penting dalam upaya BPR Sentral Arta Jaya untuk melindungi asetnya dari risiko kerugian adalah dengan PT BPR Sentral Arta Jaya yang beroperasi pada hari Senin tanggal 11 Februari 2024 di Kantor PT BPR Sentral Arta Jaya yang berlokasi di Jalan Raya Sentral Arta Jaya No. 10, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.

No.	Nama	Lokasi Kantor	Nilai	
			Rp.	Equivalensi
1.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
2.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
3.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
4.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
Jumlah Rata-Rata		100	1.000.000.000	100%

Salah satu aspek penting dalam upaya BPR Sentral Arta Jaya untuk melindungi asetnya dari risiko kerugian adalah dengan PT BPR Sentral Arta Jaya yang beroperasi pada hari Senin tanggal 11 Februari 2024 di Kantor PT BPR Sentral Arta Jaya yang berlokasi di Jalan Raya Sentral Arta Jaya No. 10, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.

Salah satu aspek penting dalam upaya BPR Sentral Arta Jaya untuk melindungi asetnya dari risiko kerugian adalah dengan PT BPR Sentral Arta Jaya yang beroperasi pada hari Senin tanggal 11 Februari 2024 di Kantor PT BPR Sentral Arta Jaya yang berlokasi di Jalan Raya Sentral Arta Jaya No. 10, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.

No.	Nama	Lokasi Kantor	Nilai	
			Rp.	Equivalensi
1.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
2.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
3.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
Jumlah Rata-Rata		100	1.000.000.000	100%

Salah satu aspek penting dalam upaya BPR Sentral Arta Jaya untuk melindungi asetnya dari risiko kerugian adalah dengan PT BPR Sentral Arta Jaya yang beroperasi pada hari Senin tanggal 11 Februari 2024 di Kantor PT BPR Sentral Arta Jaya yang berlokasi di Jalan Raya Sentral Arta Jaya No. 10, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.

- PT BPR Sentral Arta Jaya
- PT BPR Sentral Arta Jaya
- PT BPR Sentral Arta Jaya

Salah satu aspek penting dalam upaya BPR Sentral Arta Jaya untuk melindungi asetnya dari risiko kerugian adalah dengan PT BPR Sentral Arta Jaya yang beroperasi pada hari Senin tanggal 11 Februari 2024 di Kantor PT BPR Sentral Arta Jaya yang berlokasi di Jalan Raya Sentral Arta Jaya No. 10, Jakarta Selatan, DKI Jakarta.

No.	Nama	Lokasi Kantor	Nilai	
			Rp.	Equivalensi
1.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
2.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
3.	PT BPR Sentral Arta Jaya	100	1.000.000.000	100%
Jumlah		100	1.000.000.000	100%

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA

LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA DAN SUBSIDIARINYA (BERSAMA SAMA) BERKAITAN DENGAN PERUSAHAAN KEUANGAN

Informasi keuangan telah disajikan di sini sebagai informasi umum dan tidak dimaksudkan untuk menggantikan laporan keuangan yang terperinci yang disajikan dalam laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

No.	Nama	Unit Usaha	Rp.	%
1	PT BPR Sentral Arta Jaya	100%	100%	100%
2	PT BPR Sentral Arta Jaya	100%	100%	100%
3	PT BPR Sentral Arta Jaya	100%	100%	100%
4	PT BPR Sentral Arta Jaya	100%	100%	100%

Informasi keuangan disajikan dalam bentuk tabel di atas. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

Informasi keuangan disajikan dalam bentuk tabel di atas. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

1. PT BPR Sentral Arta Jaya
2. PT BPR Sentral Arta Jaya

Informasi keuangan disajikan dalam bentuk tabel di atas. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

1. PT BPR Sentral Arta Jaya
2. PT BPR Sentral Arta Jaya

Informasi keuangan disajikan dalam bentuk tabel di atas. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

Informasi keuangan disajikan dalam bentuk tabel di atas. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

Informasi keuangan disajikan dalam bentuk tabel di atas. Informasi lebih lanjut mengenai informasi keuangan yang disajikan dapat diperoleh dari laporan keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya dan Subsidiarinya.

1. PT BPR Sentral Arta Jaya
2. PT BPR Sentral Arta Jaya

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LAPORAN TAHUNAN 2024
TENTANG LACONAN DAN KEBERHASILAN KEGIATAN TAHUNAN 2024

No.	Nama	Alamat	Alamat Kantor
1.	PT BPR Sentral Arta Jaya (SA)	Jl. Raya Sentral No. 100, Jakarta 10110	PT BPR Sentral Arta Jaya
2.	PT BPR Sentral Arta Jaya (SA)	Jl. Raya Sentral No. 100, Jakarta 10110	PT BPR Sentral Arta Jaya

2. KEBERHASILAN KEGIATAN

a. Kinerja Keuangan Laporan Keuangan

Salah satu indikator keberhasilan kinerja perusahaan adalah kinerja keuangan. Kinerja keuangan perusahaan dapat diukur berdasarkan rasio-rasio keuangan yang menunjukkan kemampuan perusahaan dalam mengelola keuangan.

Laporan keuangan menunjukkan kinerja keuangan perusahaan. Laporan keuangan yang baik menunjukkan bahwa perusahaan mampu mengelola keuangan dengan baik.

Laporan keuangan perusahaan menunjukkan kinerja keuangan yang baik. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan mampu mengelola keuangan dengan baik.

b. Kinerja Operasional Perusahaan

Kinerja operasional perusahaan dapat diukur berdasarkan rasio-rasio operasional yang menunjukkan kemampuan perusahaan dalam mengelola operasional.

c. Kinerja Manajemen Perusahaan

Kinerja manajemen perusahaan dapat diukur berdasarkan rasio-rasio manajemen yang menunjukkan kemampuan perusahaan dalam mengelola manajemen.

d. Kinerja Lingkungan

Kinerja lingkungan perusahaan dapat diukur berdasarkan rasio-rasio lingkungan yang menunjukkan kemampuan perusahaan dalam mengelola lingkungan.

Kinerja lingkungan perusahaan menunjukkan bahwa perusahaan mampu mengelola lingkungan dengan baik. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan peduli terhadap lingkungan.

Kinerja lingkungan perusahaan menunjukkan bahwa perusahaan mampu mengelola lingkungan dengan baik. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan peduli terhadap lingkungan.

Kinerja lingkungan perusahaan menunjukkan bahwa perusahaan mampu mengelola lingkungan dengan baik. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan peduli terhadap lingkungan.

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA

LAPORAN TAHUNAN 2024

PERIODE: 1 Januari 2024 - 31 Desember 2024 (KURANG DARI 12 BULAN) (KURANG DARI 12 BULAN) (KURANG DARI 12 BULAN)

a. Realisasi Pelaksanaan Program Kerja

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

Program	Persentase	Realisasi
Program Kerja		
1. Program Kerja	100%	Realisasi program kerja telah selesai.
2. Program Kerja	100%	Realisasi program kerja telah selesai.
3. Program Kerja	100%	Realisasi program kerja telah selesai.
4. Program Kerja	100%	Realisasi program kerja telah selesai.
5. Program Kerja	100%	Realisasi program kerja telah selesai.

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

Realisasi pelaksanaan program kerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.

No.	Indikator Kinerja	Persentase
1.	Realisasi kinerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.	100%
2.	Realisasi kinerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.	100%
3.	Realisasi kinerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.	100%
4.	Realisasi kinerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.	100%
5.	Realisasi kinerja yang telah direncanakan pada tahun ini, dapat dilihat dari pencapaian target yang telah ditetapkan dalam rencana kerja.	100%



PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LOKASI: JALAN LAPORAN TAHUNAN
PERIODE: 1 Januari 2024 - 31 Desember 2024 (Laporan Tahunan)

- a. Berdasarkan data yang telah disajikan, maka dapat disimpulkan bahwa kinerja perusahaan selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Jika dilihat dari sisi keuangan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

- a. **Penjualan**
- b. **Labanya**
- c. **Aset**
- d. **Liabilitas**
- e. **Ekuitas**

Berdasarkan data yang disajikan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

- a. **Penjualan**
- b. **Labanya**
- c. **Aset**
- d. **Liabilitas**
- e. **Ekuitas**

Berdasarkan data yang disajikan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

Berdasarkan data yang disajikan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

Berdasarkan data yang disajikan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

Berdasarkan data yang disajikan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

2. Penutup

Berdasarkan data yang disajikan, perusahaan mengalami pertumbuhan yang signifikan dalam hal pendapatan, laba, dan aset. Hal ini menunjukkan bahwa perusahaan telah berhasil meningkatkan kinerja operasionalnya selama tahun berjalan. Selain itu, perusahaan juga telah berhasil meningkatkan efisiensi biaya, yang juga berkontribusi terhadap peningkatan laba.

PT. JAYA SEKUTUNG AGRI JAYA		
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION		
31/12/2020 (31/12/2019) AND 31/12/2019 (31/12/2018) AND 31/12/2018 (31/12/2017)		
3. KAS		
Tanah Kas	0,000,000	0,000,000
	0	0
- Kas Umum	275,000,000	303,000,000
- Kas Kas	1,000,000	1,000,000
Jumlah Kas	<u>275,000,000</u>	<u>304,000,000</u>
4. PERUBAHAN PERUBAHAN KAS		
Tanah Kas	0,000,000	0,000,000
	0	0
- Kas Umum	1,000,000,000	1,000,000,000
- Kas Kas	10,000,000	10,000,000
Jumlah Perubahan Perubahannya (Kas Umum)	<u>1,010,000,000</u>	<u>1,010,000,000</u>
5. PERUBAHAN PERUBAHAN KAS		
Tanah Kas	0,000,000	0,000,000
	0	0
- Kas Umum	10,000,000,000	10,000,000,000
- Kas Kas	10,000,000,000	10,000,000,000
- Kas Kas	10,000,000,000	10,000,000,000
- Kas Kas	10,000,000,000	10,000,000,000
Jumlah	<u>10,000,000,000</u>	<u>10,000,000,000</u>
- Perubahannya Perubahannya (Kas Umum)	<u>10,000,000,000</u>	<u>10,000,000,000</u>
Jumlah Perubahan Perubahannya (Kas Umum)	<u>10,000,000,000</u>	<u>10,000,000,000</u>
Tambahan		
Perubahan Perubahannya		
- PT. Jaya Sekutung Agri Jaya	1,000,000,000	1,000,000,000
- PT. Jaya Sekutung Agri Jaya	10,000,000	10,000,000
- PT. Jaya Sekutung Agri Jaya	10,000,000,000	10,000,000,000
- PT. Jaya Sekutung Agri Jaya	10,000,000,000	10,000,000,000

[illegible]

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LATIHAN LAD LAYANAN KUSUNDA
PERIODE 2024 DAN 2023

Periode untuk Periode yang berakhir

Periode Periode

- Total	14.000.000,00	14.000.000,00
- Pengeluaran	14.000.000,00	14.000.000,00
- Pengeluaran	14.000.000,00	14.000.000,00

Jumlah	14.000.000,00	14.000.000,00
--------	---------------	---------------

Periode Periode

Pengeluaran Periode Periode	14.000.000,00	14.000.000,00
-----------------------------	---------------	---------------

Jumlah	14.000.000,00	14.000.000,00
--------	---------------	---------------

Periode

- Total	14.000.000,00	14.000.000,00
---------	---------------	---------------

Jumlah	14.000.000,00	14.000.000,00
--------	---------------	---------------

Periode Periode

- Total	14.000.000,00	14.000.000,00
---------	---------------	---------------

Jumlah	14.000.000,00	14.000.000,00
--------	---------------	---------------

Jumlah Periode Periode	14.000.000,00	14.000.000,00
------------------------	---------------	---------------

Supaya lebih lanjut dapat dilihat lebih detail mengenai laporan ini, dapat dilihat lebih lanjut

Periode Periode	Jumlah Periode
Periode Periode	14.000.000,00
Periode Periode	14.000.000,00
Periode Periode	14.000.000,00

Supaya lebih lanjut dapat dilihat lebih detail mengenai laporan ini, dapat dilihat lebih lanjut

No. Periode	Periode Periode	%	2024	%	2023
1	1	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
2	2	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
3	3	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
4	4	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
5	5	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
6	6	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
7	7	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
8	8	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
9	9	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00
10	10	100%	14.000.000,00	100%	14.000.000,00

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LOKASI: JALAN LAPANGAN WISMA
TOTOL (20200817.001) DAN JET (20200817.002) TERPILAH LAINNYA YANG DIBERIKAN PADA KATEGORI TERSEBUT

Masa 2 bulan terakhir terakhir yang diberikan oleh anggota bank

No.	Keterangan	%	2024	%	2023
1.	Perbankan	100%	10.471.347.141	100%	10.471.347.141
2.	Jasa	1,1%	4.720.562.971	4,5%	1.744.718.584
3.	Pinjaman	1,0%	10.000.000.000	1,0%	10.000.000.000
4.	Penyediaan	1,0%	10.471.347.141	1,0%	10.471.347.141
5.	Pinjaman	1,0%	10.471.347.141	1,0%	10.471.347.141
6.	Jumlah	100%	35.663.257.253	100%	32.627.813.266

Perbankan: Perbankan Perbankan Bank

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Deposito Bank	1.023.453.540	1.023.453.540
- Deposito Bank Perbankan Bank	1.023.453.540	1.023.453.540
- Perbankan Bank	1.023.453.540	1.023.453.540
- Perbankan Bank	-	1.023.453.540
Jumlah Bank	1.023.453.540	1.023.453.540

7. ASSET LAINNYA (Rp)

	31 Des 2023	31 Des 2022
	Rp	Rp
- Asset Lain-lain Bank	1.023.453.540	1.023.453.540
Jumlah Asset Lain-lain Bank	1.023.453.540	1.023.453.540

8. ASSET LAINNYA

	Bank	Bank Lain		Bank
	31/12/2023	Perbankan Bank	Perbankan Bank	31/12/2022
Bank Perbankan Bank				
- Perbankan	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540
- Perbankan	1.023.453.540	1.023.453.540	-	1.023.453.540
Jumlah	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540
ASSET LAINNYA (Rp)				
- Perbankan	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540
- Perbankan	1.023.453.540	1.023.453.540	-	1.023.453.540
Jumlah	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540	1.023.453.540
Jumlah Bank	1.023.453.540			1.023.453.540

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA

LOKASI SALURAN LAYANAN

TOTAL LOKASI SALURAN LAYANAN: 10 LOKASI (JALAN KEMERDEKAAN, KOTA SURABAYA, JAWA TIMUR)

Alamat Saluran 1	100.00.00
Alamat Saluran 2	100.00.00
Alamat Saluran 3	100.00.00
Alamat Saluran 4	100.00.00
Alamat Saluran 5	100.00.00

Teknik Saluran Saluran

Saluran Saluran Saluran

100.00.00

100.00.00

PT BPR Sentral Arta Jaya memiliki 10 lokasi saluran layanan yang terdistribusi di seluruh wilayah layanan. Berikut adalah data lokasi saluran layanan:

No	Saluran	Saluran	Saluran Saluran	Saluran Saluran	Saluran Saluran
1	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran
2	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran
3	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran
4	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran

Saluran Saluran Saluran Saluran Saluran

No	Saluran	Saluran	Saluran Saluran	Saluran Saluran	Saluran Saluran
1	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran
2	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran
3	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran
4	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran	Saluran Saluran Saluran

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LATIHAN LULU LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024 DAN 30 SEPTEMBER 2024 TERIMA UANG DAN KEMUDIAN PADA KEMUDIAN TERIMA UANG

1. KEMUDIAN LULU	31 Des 2024	31 Des 2023
Terima Uang	Rp	Rp
- PPH (Pajak Penghasilan)	10.000.000	10.000.000
- Pajak Bumi dan Bangunan	10.000.000	10.000.000
- Pajak Pertambahan Nilai	10.000.000	10.000.000
Jumlah KEMUDIAN LULU	30.000.000	30.000.000
2. KEMUDIAN LULU	31 Des 2024	31 Des 2023
Terima Uang	Rp	Rp
- Biaya KEMUDIAN LULU	10.000.000	10.000.000
- Biaya KEMUDIAN LULU	10.000.000	10.000.000
- Biaya KEMUDIAN LULU	10.000.000	10.000.000
Jumlah KEMUDIAN LULU	30.000.000	30.000.000
3. KEMUDIAN LULU	31 Des 2024	31 Des 2023
Terima Uang	Rp	Rp
- Pajak Penghasilan (PPh)	10.000.000	10.000.000
Jumlah KEMUDIAN LULU	10.000.000	10.000.000
4. KEMUDIAN LULU	31 Des 2024	31 Des 2023
Terima Uang	Rp	Rp
- Pajak Penghasilan (PPh)	10.000.000	10.000.000
- Pajak Bumi dan Bangunan	10.000.000	10.000.000
Jumlah KEMUDIAN LULU	20.000.000	20.000.000

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LAPORAN TAHUNAN 2024
TENTANG PEROLEHAN DAN PENGALANGAN KELOMPOK YANG BERHUBUNG DENGAN PEROLEHAN DAN PENGALANGAN

Saluran

Relevansi

- Saluran Utama	1.000.000	1.000.000
- Saluran Tambahan		1.000.000
- Saluran Lain	1.000.000	1.000.000
- Saluran Lain-lain	1.000.000	1.000.000
- Saluran Lain-lain	1.000.000	1.000.000
Jumlah Relevansi Yang Relevan	1.000.000	1.000.000

Relevansi

- Saluran Utama	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saluran Tambahan	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saluran Lain	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saluran Lain-lain	1.000.000.000	1.000.000.000
- Saluran Lain-lain	1.000.000.000	1.000.000.000
Jumlah Relevansi Yang Relevan	1.000.000.000	1.000.000.000

Jumlah Relevansi

Jumlah Relevansi	1.000.000.000	1.000.000.000
-------------------------	----------------------	----------------------

Relevansi

- Relevansi	1.000.000.000	1.000.000.000
Jumlah Relevansi Yang Relevan	1.000.000.000	1.000.000.000

Relevansi

- Relevansi	1.000.000.000	1.000.000.000
Jumlah Relevansi Yang Relevan	1.000.000.000	1.000.000.000

Jumlah Relevansi

Jumlah Relevansi	1.000.000.000	1.000.000.000
-------------------------	----------------------	----------------------

Jumlah Relevansi

Jumlah Relevansi	1.000.000.000	1.000.000.000
-------------------------	----------------------	----------------------

Tidak ada konflik kepentingan dalam hal ini. Laporan ini telah diperiksa dan disetujui oleh Dewan Direksi PT BPR Sentral Arta Jaya.

Saluran Relevansi	Saluran Relevansi
Saluran Utama	1.000.000.000
Saluran Tambahan	1.000.000.000
Saluran Lain	1.000.000.000
Saluran Lain-lain	1.000.000.000
Saluran Lain-lain	1.000.000.000
Saluran Lain-lain	1.000.000.000
Saluran Lain-lain	1.000.000.000

PT. BINA MANDIRI ABTA JAYA
JALAN KEMALAM LAMPUNG WISMAKRA
KOTA LAMPUNG 35122
Telp. 071-7060000 Fax. 071-7060000 E-mail: info@binaabta.com www.binaabta.com

*These fees apply to users who do not have a subscription to the Journal. For more information, please visit <http://www.sagepub.com/journalsPermissions.nav>.

[illegible]

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 399–406

Year Ended	31 Dec 2014	31 Dec 2013
Rs	Rs	Rs
Other Income		
Interest on PPF 2000-2001	200,000.00	200,000.00
Dividend on PPF 2001-2002	200,000.00	200,000.00
Total Other Income	400,000.00	400,000.00
Profit Before Tax	400,000.00	400,000.00
Income Tax Expense	(100,000.00)	(100,000.00)
Profit After Tax	300,000.00	300,000.00

14. *Staphylococcus aureus* (Gram +)

	31 Dec 2012	31 Dec 2011
	Rs.	Rs.
Long-term contract (Rs. crore)	1,001,222,000	989,482,000
Current contract (Rs. crore)	1,001,222,000	989,482,000

10. <http://www.ams.org>

	31 Dec 2015	31 Dec 2014
	Rp	Rp
— Utang Obligasi Persewaan Rengas	132.544.000	464.767.000
— Utang Obligasi Lainnya	64.769.000	54.840.000
— Utang Lainnya	22.744.000	73.830.000
Jumlah liabilitas jangka panjang	219.057.000	593.437.000

10. 2000

	31 Dec 2014	31 Dec 2013
Tonnes (t)	kg	kg
Fixed Costs	22,000,000,000	22,000,000,000
Fixed Costs, % of Capacity	74.000,000,000	74.000,000,000
Costs (Total Capacity)	2,000,000,000	2,000,000,000

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LOKASI: JALAN LAPANGAN WISMA

TOTAL KECENDERUNGAN DAN ROL DITAMBAH KE TERIMA UANG YANG DIBAYAR PADA MASA, TERBUT

Pendapatan Bunga (Ribu)	252.341.331	211.442.768
Pendapatan Bunga Sekunder	354.050.520	333.887.713
Pendapatan Bunga Lain	332.718.000	271.375.811
Jumlah Pendapatan Bunga	939.109.851	816.706.292

II. PENDAPATAN

Terdapat	31 Des 2024	31 Des 2023
	Rp	Rp
Bulan Bunga Persepsi		
- Tabungan	1.488.021.580	1.171.242.218
- Tabungan Persepsi Bank Lain		23.000
- Tabungan Persepsi Bank Lain	1.120.000	838.664
- Pendapatan Bunga Bank Lain		638.071
- Deposito Persepsi	1.084.752.238	1.484.423.987
- Deposito Bank Lain	46.200.000	22.000.000
- Lain-lain	33.000.000	24.000.000
Jumlah Bulan Bunga	4.701.974.818	4.599.726.857

III. PENDAPATAN OPERASIONAL, LAIN-LAIN

Terdapat	31 Des 2024	31 Des 2023
	Rp	Rp
- Pendapatan Operasional (Gedung Gedung)	28.410.000	28.440.000
- Pendapatan Operasional (Gedung Gedung)	20.000	20.000
- Pendapatan Operasional (Gedung Gedung)	11.000.000	46.420.000
- Pendapatan Lain	285.100.000	283.870.817
- Lain-lain	10.000.000	1.000.000
- Pendapatan Operasional Lain-lain	11.000.000	619.600
Jumlah Pendapatan Operasional Lain-lain	316.510.000	360.780.817

IV. PENDAPATAN MANAJEMEN PERUSAHAAN

Terdapat	31 Des 2024	31 Des 2023
	Rp	Rp
- Pendapatan Manajemen	10.000.000	10.000.000
- Pendapatan Manajemen	1.000.000	1.000.000
- Pendapatan Manajemen Lain-lain	10.000.000	10.000.000

[illegible]

PT BPR SENTRAL ARTA JAYA
LAPORAN TAHUNAN 2024

REKAPITULASI RENDAH DARI DOKUMEN LAMARAN DAN KETERANGAN RENDAH DARI DOKUMEN LAMARAN

- Pagar, Tg	25.100.000	25.100.000
- Lantai	34.700.000	34.700.000
Jumlah Rekapitulasi Rendah DARI DOKUMEN LAMARAN	1.100.100.000	1.100.100.000
Jumlah Rekapitulasi Rendah DARI DOKUMEN LAMARAN	1.100.100.000	1.100.100.000
11. PERALATAN BERKUALITAS	11.000.000	11.000.000
- Peralatan BerKualitas	11.000.000	11.000.000
- Peralatan BerKualitas	11.000.000	11.000.000
Jumlah Peralatan BerKualitas	11.000.000	11.000.000
12. PERALATAN BERKUALITAS	12.000.000	12.000.000
- Peralatan BerKualitas	12.000.000	12.000.000
- Peralatan BerKualitas	12.000.000	12.000.000
Jumlah Peralatan BerKualitas	12.000.000	12.000.000
13. PERALATAN BERKUALITAS	13.000.000	13.000.000
- Peralatan BerKualitas	13.000.000	13.000.000
- Peralatan BerKualitas	13.000.000	13.000.000
Jumlah Peralatan BerKualitas	13.000.000	13.000.000
14. PERALATAN BERKUALITAS	14.000.000	14.000.000
- Peralatan BerKualitas	14.000.000	14.000.000
- Peralatan BerKualitas	14.000.000	14.000.000
Jumlah Peralatan BerKualitas	14.000.000	14.000.000
15. PERALATAN BERKUALITAS	15.000.000	15.000.000
- Peralatan BerKualitas	15.000.000	15.000.000
- Peralatan BerKualitas	15.000.000	15.000.000
Jumlah Peralatan BerKualitas	15.000.000	15.000.000

PT. HONG KONG & SOUTH CHINA
STEAMSHIP CO. LTD.

2011年12月26日 星期二 12:00:00

Information about this journal can be found at <http://www.blackwell-sydney.com/journals/jl>

[illegible]

PT. BINA MANDIRI ABTA JAYA
JALAN KEMAS LAYANAN HAYAMBARA
KOTAKU LAYANAN KOTA SURABAYA 60132
KOTA SURABAYA 60132

[illegible]

[illegible]

^a *Aspergillus fumigatus* ATCC 9642.

[illegible]

8. *Agave elaeagnifolia* (Raf.) A. N. S. P.

No.	Nama	Tempat, Tanggal Lahir
1.	Andi Perbangsan Kusnadi	10 Desember 1991, Kota Pekanbaru
2.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
3.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
4.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
5.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
6.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
7.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
8.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
9.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru
10.	Arif Nur Hafidza	17 April 1998, Kota Pekanbaru

11. *Author's Address:* Bertelsmann International

[illegible]

10. *Revised American Heritage Dictionary of the English Language*. Boston: Houghton Mifflin, 1981.

[illegible]



LAMPIRAN

[illegible][illegible]



No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal												
2	Saldo Akhir												
3	Saldo Awal												
4	Saldo Akhir												
5	Saldo Awal												
6	Saldo Akhir												
7	Saldo Awal												
8	Saldo Akhir												
9	Saldo Awal												
10	Saldo Akhir												
11	Saldo Awal												
12	Saldo Akhir												
13	Saldo Awal												
14	Saldo Akhir												
15	Saldo Awal												
16	Saldo Akhir												
17	Saldo Awal												
18	Saldo Akhir												
19	Saldo Awal												
20	Saldo Akhir												
21	Saldo Awal												
22	Saldo Akhir												
23	Saldo Awal												
24	Saldo Akhir												
25	Saldo Awal												
26	Saldo Akhir												
27	Saldo Awal												
28	Saldo Akhir												
29	Saldo Awal												
30	Saldo Akhir												
31	Saldo Awal												
32	Saldo Akhir												
33	Saldo Awal												
34	Saldo Akhir												
35	Saldo Awal												
36	Saldo Akhir												
37	Saldo Awal												
38	Saldo Akhir												
39	Saldo Awal												
40	Saldo Akhir												



No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal												
2	Saldo Akhir												
3	Saldo Awal												
4	Saldo Akhir												
5	Saldo Awal												
6	Saldo Akhir												
7	Saldo Awal												
8	Saldo Akhir												
9	Saldo Awal												
10	Saldo Akhir												
11	Saldo Awal												
12	Saldo Akhir												
13	Saldo Awal												
14	Saldo Akhir												
15	Saldo Awal												
16	Saldo Akhir												
17	Saldo Awal												
18	Saldo Akhir												
19	Saldo Awal												
20	Saldo Akhir												
21	Saldo Awal												
22	Saldo Akhir												
23	Saldo Awal												
24	Saldo Akhir												
25	Saldo Awal												
26	Saldo Akhir												
27	Saldo Awal												
28	Saldo Akhir												
29	Saldo Awal												
30	Saldo Akhir												



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN





KAMP: Eksistensi dan Penguatan Dinamika Publik dan Masyarakat

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Keberhasilan ini terdapat pada 2
kegiatan utama, yaitu:

1. Mengembangkan dan memperkuat hubungan dengan masyarakat melalui berbagai kegiatan, salah satunya adalah melalui kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Kami telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
2. Mengembangkan dan memperkuat hubungan dengan masyarakat melalui berbagai kegiatan, salah satunya adalah melalui kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Kami telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
3. Mengembangkan dan memperkuat hubungan dengan masyarakat melalui berbagai kegiatan, salah satunya adalah melalui kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Kami telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
4. Mengembangkan dan memperkuat hubungan dengan masyarakat melalui berbagai kegiatan, salah satunya adalah melalui kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Kami telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
5. Mengembangkan dan memperkuat hubungan dengan masyarakat melalui berbagai kegiatan, salah satunya adalah melalui kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Kami telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat. Kami telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, seperti kegiatan sosial yang bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.



Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

Salah satu misi utama kami adalah memperkuat hubungan dengan masyarakat.

2. Opini dari Akuntan Publik di Wajar Tanpa Pengecualan

D. SURAT PERNYATAAN KEBENARAN LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN

1		BANK SENTRAL ARTA JAYA <i>Memberikan Manfaat Untuk Masyarakat</i>	JALAN KEMAYAMARTANI NO. 100A RT. 001 RW. 001 KOTA SURABAYA 60132 T. 031-5555555 P. 031-5555555
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11	Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan ini dibuat oleh saya sebagai Direktur Utama PT BPR Sentral Arta Jaya, yang telah saya persiapkan dan saya yakin bahwa laporan keuangan tersebut benar-benar menggambarkan kondisi keuangan PT BPR Sentral Arta Jaya secara akurat dan wajar.		
12	Nama : Andi Setiawan		
13	Jabatan : Direktur Utama		
14	Alamat : Jalan Kemayamartani No. 100A RT. 001 RW. 001 Kota Surabaya 60132		
15	Tgl. : 15 Mei 2024		
16	Tempat : Kantor PT BPR Sentral Arta Jaya		
17	Laporan ini dibuat untuk memenuhi kewajiban PT BPR Sentral Ar		

6. **Kelembagaan dan Tata Kelola** PT BPR Sentral Arta Jaya ("Sentral Arta Jaya")
PT BPR Sentral Arta Jaya ("Sentral Arta Jaya") adalah perusahaan yang bergerak di bidang
keuangan dan perbankan ("Sentral Arta Jaya"), yang akan bertanggung jawab
untuk "Sentral Arta Jaya" ("Sentral Arta Jaya").



Disetujui dengan GCM Sentral

E. LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Disetujui

Rengma Sulman 122.110101010



2. Nama Tugas dan Tanggung Jawab	ada keuangan bank dan bertindak berhubung dengan itu yang terkait. Gubernur sebagai penjabat kepala daerah akan menunjuk tugas sebagai ketua yang bertanggung jawab kepada Direktur Utama dan berkoordinasi hal lainnya.
2. Nama Tugas dan Tanggung Jawab	Direktori 1. Mendukung Direktur Utama dalam hal-hal dan mengkoordinasikan seluruh kerja operasional untuk mencapai target yang telah ditetapkan/ditentukan yang sesuai dengan bidang perusahaan/kegiatan/kegiatan lainnya, berkoordinasi dengan Direktur Utama dalam rangka mendapatkan izin untuk melaksanakan yang ada/terdapat perusahaan, pengurusan dan monitoring kerja yang menjadi tanggung jawabnya, melakukan koordinasi dengan pihak lain dalam rangka mendapatkan sertifikat/izin/izin lain yang diperlukan, serta dalam mengkoordinasikan/koordinasi proses lain yang sesuai dengan kebijakan umum perusahaan dan jabatan tersebut untuk mencapai target dan mengkoordinasikan/koordinasi kerja yang bersangkutan dan mengkoordinasikan, melaksanakan, Direktur Utama dalam mencapai target yang telah ditetapkan/ditentukan, Direktur Utama dalam mencapai dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan masing-masing bagian di dalam organisasi perusahaan serta melakukan koordinasi dengan Direktur Utama dalam rangka mendapatkan persetujuan dan pengendalian anggaran perusahaan, pelaksanaan tugas, bagian perusahaan dan bagian lain yang berkaitan dan mengkoordinasikan/koordinasi serta pengendalian terhadap hasil yang akan dihasilkan melalui cara lainnya, hasil, hasil, atau atau yang dihasilkan dan berkoordinasi dan mengkoordinasikan serta memberikan masukan terhadap pelaksanaan proses kerja lain yang sesuai dengan perusahaan. 2. Berkoordinasi dengan para pemegang proses dan administrasi dari semua dengan keuangan dan operasional yang diberikan dan Direktur Utama. 3. Berkoordinasi dengan para pemegang masing-masing bagian atau bagian-bagian serta hasil yang dihasilkan, berkoordinasi dengan para pemegang proses kerja yang berkaitan dengan keuangan.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1. Nama Tugas dan Tanggung Jawab	2. Nama Tugas dan Tanggung Jawab 1. Mendukung pelaksanaan tugas-tugas sebagai Ketua atau Wakil Ketua Dewan Komisaris BPR di seluruh tingkatan dan tingkat organisasi/kegiatan/kegiatan lainnya, berkoordinasi dengan Direktur Utama dalam rangka mendapatkan izin untuk melaksanakan yang ada/terdapat perusahaan, pengurusan dan monitoring kerja yang menjadi tanggung jawabnya, melakukan koordinasi dengan pihak lain dalam rangka mendapatkan sertifikat/izin/izin lain yang diperlukan, serta dalam mengkoordinasikan/koordinasi proses lain yang sesuai dengan kebijakan umum perusahaan dan jabatan tersebut untuk mencapai target dan mengkoordinasikan, melaksanakan, Direktur Utama dalam mencapai target yang telah ditetapkan/ditentukan, Direktur Utama dalam mencapai dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan masing-masing bagian di dalam organisasi perusahaan serta melakukan koordinasi dengan Direktur Utama dalam rangka mendapatkan persetujuan dan pengendalian anggaran perusahaan, pelaksanaan tugas, bagian perusahaan dan bagian lain yang berkaitan dan mengkoordinasikan/koordinasi serta pengendalian terhadap hasil yang akan dihasilkan melalui cara lainnya, hasil, hasil, atau atau yang dihasilkan dan berkoordinasi dan mengkoordinasikan serta memberikan masukan terhadap pelaksanaan proses kerja lain yang sesuai dengan perusahaan. 2. Berkoordinasi dengan para pemegang proses dan administrasi dari semua dengan keuangan dan operasional yang diberikan dan Direktur Utama. 3. Berkoordinasi dengan para pemegang masing-masing bagian atau bagian-bagian serta hasil yang dihasilkan, berkoordinasi dengan para pemegang proses kerja yang berkaitan dengan keuangan.
2. Nama Tugas dan Tanggung Jawab	KUDUKHAR 1. Mendukung pelaksanaan tugas-tugas sebagai Ketua atau Wakil Ketua Dewan Komisaris BPR di seluruh tingkatan dan tingkat organisasi/kegiatan/kegiatan lainnya, berkoordinasi dengan Direktur Utama dalam rangka mendapatkan izin untuk melaksanakan yang ada/terdapat perusahaan, pengurusan dan monitoring kerja yang menjadi tanggung jawabnya, melakukan koordinasi dengan pihak lain dalam rangka mendapatkan sertifikat/izin/izin lain yang diperlukan, serta dalam mengkoordinasikan/koordinasi proses lain yang sesuai dengan kebijakan umum perusahaan dan jabatan tersebut untuk mencapai target dan mengkoordinasikan, melaksanakan, Direktur Utama dalam mencapai target yang telah ditetapkan/ditentukan, Direktur Utama dalam mencapai dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan masing-masing bagian di dalam organisasi perusahaan serta melakukan koordinasi dengan Direktur Utama dalam rangka mendapatkan persetujuan dan pengendalian anggaran perusahaan, pelaksanaan tugas, bagian perusahaan dan bagian lain yang berkaitan dan mengkoordinasikan/koordinasi serta pengendalian terhadap hasil yang akan dihasilkan melalui cara lainnya, hasil, hasil, atau atau yang dihasilkan dan berkoordinasi dan mengkoordinasikan serta memberikan masukan terhadap pelaksanaan proses kerja lain yang sesuai dengan perusahaan.

No	Nama	Jabatan	Tahun Pelaksanaan					Status Pelaksanaan
			Tahun	Perencanaan	Pelaksanaan	Penyusunan	Penyusunan	
1.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
2.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
3.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
4.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
5.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
6.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
7.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
8.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
9.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%
10.	Anggota Direksi	Direksi	2024	2024	2024	2024	2024	100%

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

No	Nama	Tahun Pelaksanaan		Tahun Laporan	
		Kelembagaan	Perusahaan	Kelembagaan	Perusahaan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
Nilai					

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada kelompok usaha BPR

No	Nama	Tahun Pelaksanaan		Tahun Laporan	
		Kelembagaan	Perusahaan	Kelembagaan	Perusahaan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
Nilai					

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

No	Nama	Tahun Pelaksanaan		Tahun Laporan	
		Kelembagaan	Perusahaan	Kelembagaan	Perusahaan
		(Rp)	(Rp)	(Rp)	(Rp)
Nilai					

Nilai

6. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	WIDHADA KURNIAWATI	1000.000	1000.000	1000.000
2	WIRNA DE SUDARTA	1000.000	1000.000	1000.000
3	CARUTAH	1000.000	1000.000	1000.000
4	SAADAH DINI	1000.000	1000.000	1000.000
5	SUDY MAXWELL	1000.000	1000.000	1000.000
6	AROLDUS SOTO	1000.000	1000.000	1000.000
7	YETTI PRASIDYAN	1000.000	1000.000	1000.000
8	SATYANINGRAT LESTARI	1000.000	1000.000	1000.000

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

No	Nama	Anggota Direksi	Anggota Dewan Komisaris	Pemegang Saham
1	WIDHADA KURNIAWATI	1000.000	1000.000	1000.000
2	WIRNA DE SUDARTA	1000.000	1000.000	1000.000
3	CARUTAH	1000.000	1000.000	YETTI PRASIDYAN Saham
4	SAADAH DINI	1000.000	1000.000	1000.000
5	SUDY MAXWELL	1000.000	1000.000	1000.000
6	AROLDUS SOTO	1000.000	1000.000	1000.000
7	YETTI PRASIDYAN	1000.000	1000.000	1000.000
8	SATYANINGRAT LESTARI	1000.000	1000.000	1000.000

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

No	Jenis Remunerasi (Salah 1 tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
		Jumlah Rp/ang	Jumlah Remunerasi Rp	Jumlah Rp/ang	Jumlah Remunerasi Rp
1	Total Remunerasi	0	1.128.295.100	0	402.112.400
2	Total Fasilitas Lain	0	0	0	0
3	Total Remunerasi dan Fasilitas Lain	0	1.128.295.100	0	402.112.400

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Rasio gaji pegawai yang tertinggi (A) dan gaji pegawai yang terendah (B)	2,22
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (A) dan gaji anggota Direksi yang terendah (B)	1,28
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (A) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (B)	1,42
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (A) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (B)	2,22
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (A) dan gaji pegawai yang tertinggi (B)	1,78

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

No	Tanggal	Jumlah Anggota	Titik
1	21/02/2024	2	Direksi Pelaksanaan Rencana Kerja BPR dan RKS Strategi BPR Direksi / Pemaksimalan hasil kerja Strategi Jarak Jauh
2	21/02/2024	4	Direksi Pelaksanaan Rencana Kerja BPR dan RKS Strategi BPR Direksi / Pemaksimalan hasil kerja Strategi Jarak Jauh
3	05/04/2024	2	Direksi dan Manajer/Manajer Direksi yang melaksanakan kegiatan Manajemen Risiko PT BPR Sentral Arta Jaya
4	24/05/2024	2	Direksi Pelaksanaan Rencana Kerja BPR dan RKS Strategi BPR Direksi/Pemaksimalan hasil kerja Strategi Jarak Jauh

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

No	Nama	Kehadiran Fisik	Kehadiran Tele	Tingkat Kehadiran (%)
1	ADRIANUS SETIO	4	0	100,00
2	ADRIANUS SETIO	4	0	100,00
3	ADRIANUS SETIO	4	0	100,00

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)	Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)							
	Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)				Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)			
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Tidak Dikenal	0	0	0	0	0	0	0	0
Tidak Dikenal	0	0	0	0	0	0	0	0
Dalam Proses Penyelidikan	0	0	0	0	0	0	0	0
Selesai Penyelidikan Penyelidikan	0	0	0	0	0	0	0	0
Tidak ditindaklanjuti dalam Proses Penyelidikan	0	0	0	0	0	0	0	0

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Permasalahan Hukum	Jumlah Kasus	
	Permasalahan	Nilai
Tidak Dikenal (permasalahan hukum yang tidak)	0	0
Dalam Proses Penyelidikan	0	0
Tidak	0	0

17. Transaksi yang Mengandung Buruan Kepentingan

Nama yang Mendukung Buruan Kepentingan	Pengantar Transaksi	Jumlah	
		Jumlah	Nilai Transaksi



No.	Item	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Saldo
1.	APK	APK	APK	APK	APK	0	Saldo Jumlah Rp. 0

18. Pembelian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Pokok

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Subsidi)	Program Kegiatan	Pembelian Dana	Jumlah Dana
1	08/05/2024	Di (Kegiatan Sosial)	Penyediaan sarana untuk rumah warga yang kesulitan akses air.	Penyediaan barang-barang kebutuhan rumah tangga.	Rp. 100.000

Sebagai berikut: jajaran Pengurus PT BPR Sentral Arta Jaya menyampaikan ucapan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, nasabah, dan mitra usaha atas dukungan dan kepercayaannya kepada PT BPR Sentral Arta Jaya di tahun 2024. Apresiasi juga diberikan kepada seluruh karyawan PT BPR Sentral Arta Jaya atas komitmen dan kerja kerasnya dalam mencapai kinerja yang baik di tangan tangan persahabat yang semakin pesat.

PROBOLINGGO, 5 May 2025
PT BPR Sentral Arta Jaya

BERNARD ROMMY ISWADI
Komisaris Utama

SETIYOHADI PURWANTO
Direktur Utama



**PERNYATAAN
PENURUS PT BPR SENTRAL ARTA JAYA**

Tertang
Tanggung Jawab Laporan Tahunan PT BPR Sentral Arta Jaya Tahun 2024

Kami, yang beranda tertera di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT BPR Sentral Arta Jaya Tahun 2024 telah dibuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenarannya sebagai Laporan Tahunan Perusahaan.

Berikut pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

PROBOLINGGO, 1 May 2025
PT BPR Sentral Arta Jaya
Direksi,

CHRISTIAN
Direktur

WIMBRI SUDARTIS
Direktur

BETYONADI PURWANTO
Direktur Utama

Dewan Komisaris,

ARNOLDUS BORO
Komisaris

RUDY MAX YANUAR
Komisaris

BERNARD RONNY IRWADI
Komisaris Utama

A. PERUBAHAN STRATEGI KOMUNIKASI

Strategi komunikasi dari PTN dapat dilihat dari dengan menggunakan strategi komunikasi ke dalam jaringan, meliputi: Rencana Aksi, Strategi Berkomunikasi (KMB), dan rencana kegiatan komunikasi.

Prinsip komunikasi ke dalam jaringan meliputi:

1. Prinsip komunikasi ke dalam jaringan
2. Tata kelola yang baik
3. Pengelompokan atau wadah dan lingkungan
4. Memberikan akses ke jaringan yang lebih baik
5. Memberikan informasi yang lebih baik
6. Komunikasi yang lebih baik
7. Pengembangan sistem yang lebih baik

Revisi dari Strategi Berkomunikasi meliputi:

1. Menetapkan tujuan, strategi, dan langkah-langkah untuk mencapai tujuan komunikasi
2. Melakukan pengelompokan atau wadah dan lingkungan

PTN terus melakukan kegiatan yang mendukung peningkatan kemampuan lingkungan, sosial, dan tata kelola (S3T) untuk memastikan kemampuan teknologi sistem produksi, pengembangan sistem digital untuk meningkatkan efisiensi, serta memastikan kegiatan sosial dan internal lingkungan. Instrumen ini sejalan dengan dukungan PTN pada pencapaian target Digital Plus, Peningkatan Kualitas Layanan, dan Tata Kelola, serta Peningkatan Sosial, Ekonomi, Lingkungan, serta Tata Kelola.

Selain itu, budaya keterbacaan juga diterapkan melalui tindakan - tindakan di internal perusahaan, melalui anak perusahaan internal serta dan teras, meningkatkan kepercayaan pada lingkungan, meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja, serta mengoptimalkan perkembangan inovasi teknologi digital. Manajemen juga mendukung pada aksi dan perilaku karyawan untuk lebih komprehensif memahami aspek lingkungan sosial Tata Kelola (S3T) dan mampu mengoptimalkan nilai perusahaan yang sangat besar.

B. KEBERHASILAN AKTIVITAS KEMERDEKAAN EKONOMI, SOSIAL, DAN LINGKUNGAN KEBUMAH

1. Aspek Ekonomi (Poin 11-20 Laporan Portal Keuangan)

dalam miliar

No.	Perusahaan	31 Des 2017	31 Des 2018	31 Des 2019
1	Total Aset	145.760.410	148.763.040	152.131.340
2	Total Pendapatan	2.280.246	1.421.939	941.126
3	Total EBT	80.883.115	78.346.625	79.123.115

No	Nama	Tempat	Alamat	No. Telp	No. Fax	E-mail	Web
001	PT. BUKU KARYA KARYA	PT. BUKU KARYA	Jl. Jendral Ach Sudhar No 100	021-2511111	021-2511111	book@bukukarya.com	www.bukukarya.com
002	PT. BUKU KARYA KARYA	PT. BUKU KARYA	Jl. Jendral Ach Sudhar No 100	021-2511111	021-2511111	book@bukukarya.com	www.bukukarya.com
003	PT. BUKU KARYA KARYA	PT. BUKU KARYA	Jl. Jendral Ach Sudhar No 100	021-2511111	021-2511111	book@bukukarya.com	www.bukukarya.com

1. Data Awal 2020

a. Total Aset dan Total Liabilitas (dari GLAS laporan keuangan)

No	Uraian	31 Des 2019
1	Total Aset (Rp. ribu)	150.251.340
2	Total Liabilitas (Rp. ribu)	118.881.300
3	Total Ekuitas (Rp. ribu)	31.370.040

b. Jumlah Karyawan

1. Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

No	Jumlah Karyawan	31 Des 2019
1	Laki-laki	81
2	Perempuan	23
	Total	104

2. Jumlah Karyawan Berdasarkan Usia

No	Jumlah Karyawan	31 Des 2019
1	Di bawah 20 tahun	0
2	20-30 tahun	0
3	31-40 tahun	0
4	41-50 tahun	10
	Total	10

3. Jumlah Karyawan Berdasarkan Pendidikan

No	Jumlah Karyawan	31 Des 2019
1	SD	0
2	SLTP	0
3	SLTA	0
4	SLTP	0
5	SLTA	0

No	Item	31 Des 2023
	Total	

a. Analisis Ketersediaan Berkeadilan Pendidikan

No	Item	31 Des 2023
1	Program Studi	
	- Sarana Studi 3 (10)	
	- Sarana Studi 2 (10)	
	- Sarana Studi 1 (10)	99
	- Eksternal 3 (10)	3
	- 30%	45
	- Lainnya	1
2	Program Studi Baru	
	- Sarana Studi 3 (10)	
	- Sarana Studi 2 (10)	
	- Sarana Studi 1 (10)	9
	- Eksternal 3 (10)	3
	- 30%	3
	- Lainnya	
	Total	187

b. Jumlah Penerimaan Berkeadilan (Sisa Ketersediaan)

No	Item	31 Des 2023
1	Program Studi	
	- Penerimaan	11
	- Penerimaan	10
	- Lainnya	47
2	Program Studi Baru	
	- Penerimaan	1
	- Penerimaan	1
	- Lainnya	1
	Total	117

c. Penentuan Anggaran Biaya (PBB) dari Data Laporan (RPP)

Sumber/Targeting PBB (RPP) pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

No	Nama Program Studi	Anggaran Biaya		
		Anggaran Biaya	Saldo	%
1	Studi Pendidikan	4.018	4.018.000.000	91,78
2	Studi Pendidikan Lainnya	1.018	1.018.000.000	91,78
	Total	10.018	4.036.000.000	100,00%

6. Wilayah Operasional

Wilayah operasional BPR meliputi di berbagai wilayah Kabupaten Probolinggo. Hingga akhir Desember 2024, BPR memiliki 1 Kantor Pusat, 1 Kantor Cabang/Pengawasan BPR telah melayani pasar regional dan turut mendukung perkembangan ekonomi di wilayah tersebut. Adapun peta berikut ini akan yang menggunakan produk layanan BPR meliputi seluruh provinsi dan seluruh.

a. Produk, Layanan, dan Kualitas Layanan

No.	Produk yang ditawarkan kepada Kategori Utama Berkeadilan	Salah satunya	Salahsatu Per 11 Desember 2024
1.	Pengelolaan Dana		
a.	Talangan	1.118	69.497.000.000
b.	Deposito	101	57.600.967.301
2.	Penyediaan CASH		
a.	Kredit JHTM	1.110	64.710.250.040
b.	Kredit lain yang Menerima Berkas Kategori Berkeadilan	-	-

b. Keunggulan Produk Layanan

Perbankan memiliki dalam beberapa aspek yang merupakan nilai-nilai yang terkandung dalam pengelolaan produk perbankan yang baik, baik yang memperhatikan, perkembangan dunia usaha, serta risiko dan peluangnya.

No.	Produk	Produk	Per Keunggulan
1.	Perbankan	Anggota Perbankan	10/10/2024
2.	Perbankan	-	

c. Perbaikan yang bersifat signifikan

- Tidak terdapat perbaikan atau perbaikan Kantor Cabang
- Tidak terdapat perbaikan kualitas layanan BPR

B. PEMBAHASAN BUKU

1. Kebijakan Untuk Menegakkan Strategi Dalam Pemertuan Strategi Keberlanjutan

a. Kebijakan Nilai Keberlanjutan BPR

Laporan Keberlanjutan Bank sebagai dokumen yang akan menyajikan informasi yang penting bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Implementasi ini sejalan dengan konsep keberlanjutan dalam mengelola perkembangan ekonomi global dan sebagai pedoman untuk Bank Indonesia (PBB) No. 10/2016/31/POB/06/2017 tentang Implementasi Keberlanjutan Berkeadilan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Bank, dan Perusahaan Publik. Bank Indonesia ini, Bank BPR juga menggunakan konsep yang sama.

Pembangunan Berkelanjutan (SDG, POK No.10/POK.10/2021, menjadi landasan bagi lembaga jasa keuangan dalam melakukan kegiatan usahanya dengan lebih berkeadilan untuk mencapai keseimbangan antara keuangan, lingkungan (Manusia), sosial dan lingkungan alam.

1. **Penyusunan Rancangan RPP Berbasis ke-10 Prinsip Keuangan Berkelanjutan**

Mengikut diwujudkan suatu yang semakin kompleks. Untuk RPP tersebut sangat diperlukan yang sesuai dengan itu - itu. Misalnya, dalam memuatkan kebijakan pada perusahaan yang bisa dan optimal, perusahaan juga harus mengikut dengan strategi keberlanjutan dan implementasi kebijakan tersebut pada produk-produk keuangan. Dalam kegiatan ini - itu, perusahaan harus memperhatikan kebijakan - kebijakan dalam lingkungan keuangan terkait dengan kegiatan keuangan yang dan pengendalian perusahaan serta, tidak seperti ini. Untuk memuatkan lebih lebih lanjut perusahaan dan kondisi yang lebih lebih lanjut dalam mengimplementasikan program-program keberlanjutan.

2. **Penyusunan kebijakan program RPP dalam penyusunan program Keuangan Berkelanjutan**

Penyusunan untuk mendukung implementasi Keuangan Berkelanjutan akan dilakukan oleh lembaga yang akan dilakukan pada 2024. Sebagai implementasi yang lebih lebih lanjut, perusahaan memuatkan pada penyusunan kebijakan dan implementasi kebijakan tersebut. Langkah yang dilakukan dalam penyusunan ini akan dilakukan untuk memastikan produk dan produk yang sesuai dengan prinsip-prinsip keuangan berkelanjutan. Untuk itu, perusahaan melakukan dan memastikan kebijakan penyusunan juga memuatkan lebih lanjut untuk lebih lanjut dengan lebih lanjut yang lebih lanjut - rencana. Untuk berkeadilan implementasi keuangan berkelanjutan, implementasi RPP, serta mendukung pembangunan keberlanjutan melalui penyusunan kebijakan yang lebih lanjut. Untuk memastikan lebih lanjut penyusunan keuangan berkelanjutan ini akan lebih lanjut dengan lebih lanjut. Untuk itu, untuk RPP menjadi bagian dari bagian dan penyusunan kebijakan yang untuk lebih lanjut serta membangun lebih lanjut dengan lebih lanjut yang lebih lanjut untuk lebih lanjut - akan mendukung.

3. **Penyusunan Kajian Penyusunan Keuangan Berkelanjutan**

Keuangan Kajian Keuangan Berkelanjutan yang dilakukan dalam laporan ini mengintegrasikan aspek, aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

4. **Penyusunan Kajian Berkelanjutan**

1. **Penyusunan Kajian Penyusunan Keuangan Berkelanjutan**

2. **Kajian Aspek Ekonomi (Manusia dan)**

10. Peta Keuangan - Peta 2021 - RPP 2021 - 1.5. Penyusunan

1	Total Rup	138.383.541	132.151.748	-4.78%
2	Total Dikawatir	49.331.233	45.477.988	-7.7%
3	Total Dapik	44.345.325	51.419.867	+15.9%
4	Total DND	34.544.809	28.111.339	-18.9%
5	Total Laba	1.432.181	190.314	-86.9%

2. Kinerja Aspek Sosial

- BPR telah memberikan layanan yang setara kepada semua debitur dan produk dan / atau jasa yang diberikan serta memperhatikan informasi produk dan / atau jasa dalam bentuk elektronik.
- BPR telah memberikan pelatihan keuangan berkeadilan yang diikuti oleh seluruh karyawan serta melakukan dan pelatihan eksternal untuk meningkatkan kesadaran pada perilaku bisnis yang etis dan bertanggung jawab.
- BPR telah melakukan kegiatan yang dapat meningkatkan dampak positif terhadap produk keuangan terhadap masyarakat terutama dalam upaya memajukan nilai keuangan.
- BPR telah memberikan perlindungan dan pembinaan yang lengkap dan benar mengenai produk dan layanan jasa keuangan sesuai dengan ketentuan dan peraturan perbankan dalam rangka meningkatkan kepercayaan masyarakat.

3. Kinerja Aspek Lingkungan

- BPR telah melakukan penghematan listrik dengan cara mematikan semua lampu kerja yang menggunakan energi listrik pada saat tidak sedang bekerja atau setelah selesai aktivitas jam kerja.
- BPR telah mengolah pengemasan kemudian dari / penggunaan kembali plastik.
- BPR telah mengurangi penggunaan kertas dalam kegiatan administratif, antara lain dengan menggunakan komputisasi internal secara elektronik (email) untuk data pengalihan file terapan dalam menggunakan kertas hanya untuk keperluan yang bersifat rutin.

4. Peningkatan Pembiayaan Dan Manajemen Berbasis Perilaku Penting Selama Periode Pelaksanaan

BPR memperoleh peningkatan termasuk kegiatan perbaikan kredit dengan memperhatikan dampak positif risiko yang dihindarkan, termasuk pada beberapa lingkungan. Perbaikan mendukung para debitur untuk memiliki perilaku lingkungan, maupun perilaku kegiatan berkeadilan lingkungan.

5. Strategi Penguatan Target

1. Pengelolaan Risiko dan Pemetaan Keuangan Berkelanjutan Tidak Dapat Dikawatir, Sederhana dan Ringkas

Keputusan risiko dan pemetaan keuangan berkelanjutan merupakan bagian dari risiko kerja, dalam pelaksanaan program akan dibuat sendiri yang menunjukkan fungsi kepatuhan termasuk bagian Manajemen Risiko. Pengelolaan risiko ini diharapkan dapat menjadi salah satu strategi untuk mematuhi target kinerja perusahaan.

Strategi pengendalian risiko bekerja sama dengan pemetaan keuangan berkelanjutan, BPR akan melakukan langkah-langkah antara lain sebagai berikut:

- Tentukan kembali secara berkala strategi yang sudah ada untuk meningkatkan kinerja lingkungan dan sosial serta peduli kepada kesehatan lingkungan H&S.
- Tentukan jenis strategi yang akan dilakukan untuk meningkatkan kinerja lingkungan, sosial, dan tata kelola (STT), dalam hal ini, akan dilakukan sebagai wujud komitmen perusahaan agar tidak terlewatkan.
- Menerapkan dan mengimplementasikan struktur yang sudah ada.

2. Pemantauan Kinerja dan Pemetaan Risiko

Pelaksanaan dan pemetaan risiko akan dilakukan secara berkala dengan pemantauan kinerja BPR akan melakukan langkah-langkah untuk meningkatkan kinerja sosial dengan melakukan secara berkala dan STT dan melakukan secara berkala untuk memastikan bahwa yang terjadi dan yang sudah terjadi akan ada pemantauan kinerja yang sudah dilakukan juga menjadi salah satu strategi bagi pemantauan pemantauan perusahaan lingkungan, sosial, dan tata kelola (STT). Selain itu, dalam hal ini, akan dilakukan untuk memastikan proses dapat berjalan dengan lancar dan tidak terlewatkan.

3. Pengelolaan Risiko Internal, Eksternal, Sosial, dan Lingkungan Risiko yang Berpotensi Mengancam Keberlanjutan BPR

Tahun 2024 merupakan tahun dengan tantangan yang sangat kompleks dan pemantauan akan dilakukan tahun berikutnya, karena dengan adanya tantangan, risiko yang dihadapi perusahaan akan semakin banyak yang harus dihadapi dan dikelola oleh BPR. Dengan hal ini, BPR akan melakukan pemantauan internal untuk mengidentifikasi risiko keberlanjutan yang sudah ada. Pemantauan dan pengelolaan risiko akan dilakukan secara berkala. Selain itu, BPR akan melakukan pemantauan risiko yang sudah ada dan yang akan dilakukan untuk memastikan bahwa yang terjadi dan tidak terlewatkan.

- Orang muda yang mampu menyesuaikan dengan lingkungan (open).
 - Orang muda yang mampu menyesuaikan sesuatu dari lingkungan (open).
3. **SPR** tidak membedakan tindakan terhadap individu yang belum mengalami konsekuensi, antara lain:
- Melakukan tindakan untuk menyesuaikan seperti orang dewasa yang berakutasi: *Engelgruber et al.* (1971), antara lain dengan menunjukkan nilai yang lebih tinggi dibandingkan respon orang yang belum berakutasi lingkungan, antara lain *de la Haba* (1971) dalam penelitian mereka.
4. **Adrian Dwyer** Gersbach dan **David Tard** menguraikan jumlah jawaban jawaban: berakutasi. Orang yang memiliki nilai yang signifikan, nilai, nilai, dan persentase orang berakutasi. Selain itu, orang yang memiliki fungsi respon yang lebih tinggi persentase jawaban. Ada orang berakutasi (1971), persentase nilai yang lebih tinggi nilai berakutasi, serta persentase jawaban berakutasi.
- d. **Teori kognitif**
- Teori kognitif adalah teori yang berfokus pada bagaimana orang mengatur informasi dan memproses informasi. Teori ini juga berfokus pada bagaimana orang mengatur informasi dan memproses informasi. Teori ini juga berfokus pada bagaimana orang mengatur informasi dan memproses informasi.
 - Menurut teori kognitif, orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif akan memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif. Selain itu, orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif akan memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif.
 - Menurut teori kognitif, orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif akan memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif. Selain itu, orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif akan memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif.
- e. **Persepsi yang diubah, persepsi, dan persepsi terhadap persepsi**
- Persepsi yang diubah adalah persepsi yang diubah oleh orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif. Selain itu, orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif akan memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif.
 - Persepsi yang diubah adalah persepsi yang diubah oleh orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif. Selain itu, orang yang memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif akan memiliki nilai yang lebih tinggi nilai kognitif.

(dalam ribuan)

No	Periode 2021	Periode 2022	Periode 2023
1. Unit Kerja	40.334,00	41.022,00	41.022,00
2. Biaya	0	0	0
Total	40.334,00	41.022,00	41.022,00

E. Kinerja sosial

1. Kinerja SPS

SPS berfokus pada memberikan kompetensi dan jenjang karir yang sama sesuai dengan kompetensi bagi pegawai pemangku dan lain-lain. Perusahaan berfokus untuk tidak memberikan pegawai sosial untuk sesuai dengan peraturan lembaga. Selain memberikan layanan jasa layanan, namun perusahaan juga memberikan pelatihan, SPS merupakan nilai-nilai. Bagi seluruh masalah dan dalam situasi, mungkin saja terjadi dan akan lebih atau lebih dengan baik tanpa dihindari. Hal ini juga berlaku pada kualitas dan keberlanjutan bisnis / di antara perusahaan atau yang memberikan pelayanan produk sesuai dengan kebutuhan dan kesanggupan mereka.

2. Keterampilan

Dalam melakukan karir yang sesuai, perusahaan berfokus untuk memberikan kemampuan dan jenjang karir yang sama sesuai dengan kompetensi layanan, dan juga layanan jasa. Kemampuan yang sama berlaku bagi seluruh layanan yang disediakan oleh lembaga layanan sosial.

No	Daerah	Jumlah	Persentase
1	Kawasan PIR	81	76,4%
2	Kawasan urban	21	19,6%
3	Kawasan rural	127	100%

No	Kategori	RIT		RAT		RST	
		Ind	Ind	Ind	Ind	Ind	Ind
1	Desain Komunikasi	1	1	1	1	1	1
2	Desain	1	1	1	1	1	1
3	Desain Komunikasi	1	1	1	1	1	1
4	Desain Komunikasi	14	14	14	14	14	14
Total		16	16	16	16	16	16

SPS memberikan nilai yang positif dan berkelanjutan dengan hasil dan proses kerja. Perusahaan berfokus pada memberikan layanan dan nilai-nilai yang berkelanjutan. Perusahaan berfokus pada memberikan layanan dan nilai-nilai yang berkelanjutan. Perusahaan berfokus pada memberikan layanan dan nilai-nilai yang berkelanjutan. Perusahaan berfokus pada memberikan layanan dan nilai-nilai yang berkelanjutan.

Manajemen SDP memperhatikan kualitas dan kuantitas kerja karyawan. Selain itu, perusahaan selalu memperhatikan perubahan kebijakan dan pengembangan kemampuan kerja seluruh karyawan. Perusahaan juga memberikan layanan untuk mendapatkan pendidikan dan pelatihan yang berkaitan dengan berbagai peralatan, fasilitas dan pengembangan kemampuan karyawan dilakukan secara rutin melalui metode online (jarak), pembelajaran tatap muka (tatap muka) dan job sharing (JST), dan dalam grup.

3. Manajemen

Perusahaan memiliki komitmen untuk memperhatikan dan memberikan edukasi mengenai keuangan pada seluruh jajaran manajerial, bagian teknis dan tenaga keuangan menjadi kewajiban bagi semua pimpinan. SDP akan melakukan kegiatan edukasi dan diskusi keuangan secara berkala untuk memastikan seluruh anggota keluarga dan karyawan menyadari keamanannya.

Selain arahan yang disampaikan di awal setiap kali rapat, akan diadakan pertemuan, forum, pertemuan, pengajaran, di SDP, pengajaran manual, terencana, terencana, diberikan secara:

1. Menyediakan waktu khusus yang berkaitan dengan hal-hal seperti pengajaran, dan pembelajaran terkait profil dan layanan bank, dengan fokus yang diberikan oleh karyawan dan lainnya.
2. Menyediakan sumber daya manusia dan keahlian yang berkaitan dengan aspek legalitas SDP yang bertanggung jawab secara teknis, seperti bagian pemasaran produk dan layanan perbankan, layanan keuangan lainnya.

Untuk memberikan ruang dan perhatian yang diberikan, perusahaan memiliki kebijakan dan SDP yang mendukung pengajaran tersebut. Pengajaran dapat disampaikan melalui email, SDP atau di kantor SDP. Kemudian SDP layanan keuangan perusahaan akan terus memperhatikan kualitas dan kuantitasnya untuk memberikan, serta memastikan seluruh karyawan dengan baik, serta memastikan perkembangan perusahaan sebagai aset investasi.

4. Kerja Lapangan

Setor awal dan orang yang memiliki SDP berada di antara perusahaan. Dengan demikian, perusahaan memberikan fokus tidak ada elemen operasional yang tidak ada berada di dalam perusahaan atau memiliki keterbatasan biaya. Hingga akhir tahun 2024, perusahaan juga akan memberikan edukasi pada seluruh orang dalam rangka pada pelaksanaan keterbatasan biaya. Melalui cara bertanggung jawab dengan berbagai biaya, SDP mendukung keterbatasan lapangan dengan mengaitkan masyarakat.

untuk dapat memberi tanggapan yang terdapat untuk memperoleh dampak positif dan meningkatkan nilai.

Hingga akhir tahun 2024, Persatuan Jurnalis Indonesia mengadakan pelatihan dengan regasip Angkatan Ketiga dan penerima pelatihan, termasuk JAKA sebagai informasi untuk kegiatan yang mungkin terjadi pada aktivitas yang sudah dilakukan. Persatuan juga tidak memiliki basis persiapan tanggapan yang berasal dari informasi yang mereka. Dengan demikian, Persatuan tidak menggunakan data untuk mendeskripsikan pada pelaksanaan kegiatan pelatihan.

K. VERIFIKASI TERLEBIH DARI 100 PERSENT

Selama kegiatan Verifikasi Berita dan Data Indonesia terdapat Laporan Keterlaksanaan JRE Point 11 Desember 2024.

L. LEMBAR UMUM BUKU (TERRACE) UNTUK PERANGA

Selama kegiatan krusial bagi dari pembaca terdapat Laporan Keterlaksanaan JRE Point 11 Desember 2024.

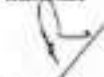
M. MINGGARAN LU, BERTIK, ADAL PERUBAHAN PUSAT TERHADAP UMUM BUKU LAPORAN TANGKALAN

Laporan Keterlaksanaan pada 15 Desember 2024 adalah pertama kali diinformasikan oleh JRE untuk kegiatan pemerintah yang dilaksanakan.

Selama Laporan Keterlaksanaan (DataKediri Report) Tahun 2024 akan meliputi 1 PUSAT BUKU 11 PUSAT/DECT yang merupakan, dan pertanggungjawaban krusial bagi.

Proceedings, 20 April 2024

Dewan Pembaca



Rizki Nurul, SE
Ketua Dewan Pembaca

